



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**Zamawiający**

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach**  
**ul. Żeromskiego 86, 26-800 Białobrzegi**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego**  
**w trybie przetargu nieograniczonego na**

**Wakacyjne warsztaty psychologii komunikacji i psychodietetyki oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Dobra Szkoła – Blisko Domu* realizowanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**  
**Priorytet IX. Podniesienie wykształcenia i kompetencji w regionach**  
**Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego**

Białobrzegi, marzec 2013 r.

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską**  
**w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)**

o wartości szacunkowej: powyżej 14 000 Euro nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach**

**ul. Żeromskiego 86**

**26-800 Białobrzegi**

tel. 486132710

fax. 486134510

e-mail: [zspbialobrzegi@poczta.onet.pl](mailto:zspbialobrzegi@poczta.onet.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości: powyżej 14 000 Euro nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759, zwana dalej *pzp*). Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 *pzp*.
3. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy *pzp* oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ww. ustawami będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są Wakacyjne warsztaty psychologii komunikacji i psychodietetyki oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Dobra Szkoła – Blisko Domu* realizowanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. *Podniesienie wykształcenia i kompetencji w regionach* Działanie 9.2. *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*

Zamówienie obejmuje realizację czterech wyodrębnionych Etapów:

##### **ETAP nr 1**

- 1) Nazwa usługi: Przedmiotem zamówienia są **Wakacyjne warsztaty psychologii komunikacji i psychodietetyki dla 25 uczestników** projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* wskazanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach
- 2) Termin realizacji: **25 lipca – 07 sierpnia 2013 roku.**
- 3) Liczba godzin warsztatów: 60 godzin łącznie - w tym dla poszczególnych modułów:
  - a) I MODUŁ: Warsztaty psychologii komunikacji – obejmują tematykę psychologii społecznej (w zakresie – sądy a przekonania społeczne, postawy a zachowanie, wywieranie wpływu, relacje



## CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA

społeczne – uprzedzenia, agresja, atrakcyjność altruizm), analizę płaszczyzny komunikatów (w zakresie – zawartość rzeczowa, informacja o nadawcy komunikatu, określenie wzajemnych relacji, apel o spełnienie oczekiwań nadawcy komunikatu), trening konstruktywnego rozwiązywania sporów i konfliktów (w zakresie – zmiany postaw wobec konfliktów, umiejętność komunikowania się z drugim człowiekiem bez stosowania przemocy, aktywne słuchanie, rozpoznawanie swoich uczuć oraz potrzeb, rozwijanie i umiejętne kształtowanie postaw tolerancji, akceptacji potrzeb innych ludzi, życzliwości i zrozumienia) – **30 godzin** dziennie nie więcej niż 5h

- b) II MODUŁ: Warsztaty psychodietetyki – obejmują tematykę zasad i procesów fizjologii żywienia, aktywności fizycznej dla zdrowia człowieka, pojęć psychologicznych powiązanych z jedzeniem i odżywianiem, motywowania do zmiany stylu żywienia, społeczne konteksty odżywiania się, społeczne funkcje jedzenia, kształtowanie stylu odżywiania osób i zbiorowości, umiejętność odczytywania i interpretowania informacji znajdujących się na opakowaniach i oznaczeniach żywności, komunikacji dotyczącej jedzenia oraz umiejętność praktycznego jej prowadzenia oraz marketingu żywności – **30 godzin** dziennie nie więcej niż 5h

Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.

- 4) Miejsce przeprowadzenia: Miejscowość położona w Karkonoszach, powiat jeleniogórski, woj. Dolnośląskie. Ośrodek, w którym mają być zakwaterowani w ramach zamówienia uczestnicy szkolenia powinien posiadać kategorię min. trzygwiazdkową, ma być wyposażony w salę szkoleniową wyposażoną w stoliki, krzesła dla uczestników, zapewnienie serwisu poczęstunków podczas zajęć (ciastka, zimne napoje) w ilości adekwatnej do ilości osób, posiadać 2-4-osobowe pokoje z łazienkami oraz miejsce spożywania posiłków. Zakwaterowanie w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk lub wanna, WC) w każdym pokoju, z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych. Przy każdym łóżku wymagana jest szafka nocna. W pokoju powinny znajdować się szafa, stół oraz krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników w pokoju oraz lampa sufitowa i kosz na śmieci. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ogrzewania budynku w przypadku niskich temperatur. Wykonawca zapewni uczestnikom całodzienne wyżywienie od momentu wyjazdu do momentu przyjazdu tj. w ciągu 14 dni: minimum 3 posiłki dziennie w tym śniadanie, obiad składający się z 2 gorących dań oraz kolacja – dzienna stawka żywieniowa na jedno dziecko nie może być niższa niż 30 zł. Posiłki powinny być urozmaicone i odpowiadać normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, a także bogate w witaminy, owoce i warzywa.
- 5) Wykonawca powinien zapewnić kadrę o **wykształceniu wyższym psychologicznym i psychodietetycznym** (wykształcenie wyższe połączone z kierunkowymi studiami podyplomowymi) oraz instruktorów sportowych z uprawnieniami do prowadzenia zajęć nauki nurkowania, tańca, kolarstwa górskiego, wspinaczki oraz biegania – po jednym instruktorem w każdej z dyscyplin.
- 6) Wykonawca zapewnia na swój koszt transport autokarem uczestników projektu z Białobrzegów do miejsca realizacji usługi i z powrotem oraz w trakcie trwania wycieczek na miejscu pobytu. Transport autokarem powinien być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników warsztatów. Zamawiający wymaga, aby oferowane pojazdy były wyprodukowane po roku 2000 i wyposażone w klimatyzację i przestrzeń bagażową o wielkości odpowiadającej ilości uczestników oraz posiadały aktualny przegląd techniczny i niezbędną dokumentację. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia autokaru zastępczego o parametrach wymaganych przez Zamawiającego niniejszą Specyfikacją. Podstawienie autokaru zastępczego nastąpi na koszt Wykonawcy. Wykonawca we własnym zakresie zapewni dla kierowców zakwaterowanie i wyżywienie podczas ewentualnych noclegów.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez Wykonawców jako miejsc zakwaterowania i pobytu uczestników przed wyborem najkorzystniejszej oferty.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 8) Wykonawca ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z pobytem na szkoleniach oraz w drodze do i z miejsca wsparcia, a także w związku z prowadzonymi zajęciami sportowymi.
- 9) Wykonawca zorganizuje na swój koszt dodatkowe atrakcje i zajęcia sportowe podczas pobytu uczestników na warsztatach:
  - a) praktyczne przygotowywanie posiłków zbilansowanej diety (min. jeden posiłek na uczestnika) – trening zakupów potrzebnych artykułów w sklepie spożywczym, sporządzenie dania, ocena zawartości kalorycznej oraz zawartości poszczególnych składników żywieniowych, degustacja (degustacja nie może stanowić żadnego z 3 posiłków wchodzących w skład całodziennego wyżywienia),
  - b) przeprowadzenie zajęć nauki nurkowania obejmujących część teoretyczną w wymiarze 6h oraz część praktyczną na basenie w wymiarze co najmniej 10h – w tym dwie grupy czteroosobowe po 5h (Wykonawca pokrywa koszty wejścia na basen) zapewnienie instruktora oraz udostępnienie na ten czas sprzętu nurkowego do prowadzenia zajęć dla 7miu uczestników (wg rozmiarów podanych przez Zamawiającego) obejmujący maskę, płetwy, rurkę, specjalistyczną kamizelkę nurkową, automat oddechowy wraz z alternatywnym źródłem powietrza, miernik zużycia powietrza, głębokościomierz, butle ze sprężonym powietrzem wg potrzeb do każdego nurkowania, odpowiednie zabezpieczenie cieplne w zależności od temperatury, obciążenie wg potrzeb, zestaw tlenowy; w czasie zajęć Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu oraz ubezpieczenie
  - c) przeprowadzenie zajęć kolarstwa górskiego, zapewnienie instruktora wraz udostępnieniem sprzętu sportowego do prowadzenia zajęć dla 4 grup (w tym trzy grupy po 6 osób i jedna grupa 7 osób) w wymiarze co najmniej 12h – w tym każda z czterech grup po 3h; w czasie zajęć Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu oraz ubezpieczenie
  - d) przeprowadzenie zajęć wspinaczki wysokogórskiej, zapewnienie instruktora wraz udostępnieniem sprzętu sportowego do prowadzenia zajęć dla 4 grup (w tym trzy grupy po 6 osób i jedna grupa 7 osób) w wymiarze co najmniej 12h – w tym każda z czterech grup po 3h; w czasie zajęć Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu oraz ubezpieczenie
  - e) przeprowadzenie zajęć tanecznych, zapewnienie instruktora wraz z udostępnieniem sprzętu nagłaśniającego do prowadzenia zajęć w wymiarze co najmniej 12h; w czasie zajęć Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu oraz ubezpieczenie
  - f) co najmniej 2ch spotkań z prezentacjami, odtwarzaniem filmów i zdjęć oraz opowieściami nurkowymi, przewodnickimi i/lub ratowniczymi (prowadzone przez certyfikowanych instruktorów, przewodników, ratowników GOPR); w czasie spotkań Wykonawca pokrywa koszty wykorzystywanego sprzętu, sali oraz przekąsek i napojów
  - g) całodziennie zwiedzanie Wrocławia z przewodnikiem i dodatkowymi atrakcjami w tym wycieczka statkiem po Odrze (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej),
  - h) całodzienna wycieczka do Pragi z przewodnikiem i dodatkowymi atrakcjami (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej),
  - i) wycieczka wyjazdowa całodniowa z przewodnikiem na Śnieżkę i zwiedzanie świątyni Wang, połączona z wizytą w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej na terenie Karkonoskiego Parku Narodowego, w czasie wycieczek Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu
  - j) co najmniej 2 miejskie lub górskie wycieczki piesze trwające minimum 2-4 godziny z dodatkowymi atrakcjami oraz wizytami w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej na terenie Kotliny Jeleniogórskiej i Karkonoskiego Parku Narodowego, w czasie wycieczek Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 10) Wykonawca zapewni w trakcie całego pobytu opiekę nad nieletnimi uczestnikami wyjazdu – minimum 1 opiekun na 10 uczestników. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem opiekunów, którzy muszą posiadać wykształcenie wyższe pedagogiczne.
- 11) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii min. 30 szt. i przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej ze szczegółowym opisem.
- 12) Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram wsparcia minimum 7 dni przed jego rozpoczęciem.  
Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

### **85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne**

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

80414000-9 Usługi szkół nauki nurkowania

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

### **ETAP nr 2**

- 1) Nazwa usługi **Wycieczka tematyczna dla 25 uczestników** projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* wskazanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach wraz z 3ma opiekunami.
- 2) Termin realizacji: **14 – 20 listopada 2013**
- 3) Opis przedmiotu zamówienia: celem Wycieczki tematycznej jest zdobycie dodatkowych umiejętności praktycznych związanych z nowym kierunkiem kształcenia *Zdrowy Tryb Życia* w ramach projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* w zakresie nurkowania, a także socjalizacja poszczególnych grup w tym implementacja równouprawnienia kobiet i mężczyzn. Rozpoczęcie wyjazdu z Białobrzegów o godzinie 6:30. Zakończenie przyjazdem do Białobrzegów około godziny 22:00. Wyjazd będzie rozwijał aspekty behawioralne, automotywację, umiejętności radzenia sobie ze stresem, komunikację, optymizm i asertywność poprzez przeprowadzenie 12 godzin grupowych i indywidualnych zajęć wsparcia rozwojowego techniką co-activ coaching w zakresie umiejętności społecznych, rozwijanie relacji z innymi ludźmi, a przede wszystkim identyfikację ról grupowych.
- 4) **Dowolna miejscowość umożliwiającą przeprowadzenie zajęć na wodach otwartych o temperaturze pozwalającej na odpowiedni komfort termiczny uczestników tj. w wodzie o temperaturze minimum plus 25 stopni C**, przy czym Oferent winien wziąć pod uwagę dojazd z Białobrzegów do miejscowości docelowej autokarem w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. Ośrodek w którym mają przebywać uczestnicy wycieczki ma być wyposażony w sale do przeprowadzenia zajęć oraz miejsce wspólnego spożywania posiłków. W ramach realizacji usługi Wykonawca zapewni uczestnikom na swój koszt zakwaterowanie w ośrodku o międzynarodowym standardzie trzygwiazdkowym w pokojach 2-4-osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk lub wanna, WC) w każdym pokoju, z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych. Przy każdym łóżku wymagana jest szafka nocna. W pokoju powinny znajdować się szafa, stół oraz krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników w pokoju oraz lampa sufitowa i kosz na śmieci. Całodzienne wyżywienie obejmujące minimum 3 posiłki dziennie w tym śniadanie, obiad składający się z 2 gorących dań oraz kolacja – dzienna stawka żywieniowa na jedno dziecko nie może być niższa niż 30 zł. Posiłki powinny być urozmaicone i odpowiadać normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, a także bogate w witaminy, owoce i warzywa.
- 5) Liczba godzin szkolenia: **75 godzin łącznie** – w tym dla poszczególnych modułów:
  - a) **I MODUŁ: Szkolenie nurkowania na wodach otwartych z międzynarodowym certyfikatem ukończenia nadającym uprawnienia do nurkowania do 18m – 50 godzin w tym 5 grup pięcioosobowych po 10h**



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

b) *MODUŁ II: Szkolenie zaawansowane szkolenie nurkowania na wodach otwartych z międzynarodowym certyfikatem ukończenia nadającym uprawnienia do nurkowania do 30m – 25 godzin w tym 5 grup pięcioosobowych po 5h*

Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.

- 6) Wykonawca zapewni kompleksowy zestaw sprzętu nurkowego podczas wszystkich modułów szkoleniowych dla wszystkich uczestników obejmujący maskę, płetwy, rurkę, specjalistyczną kamizelkę nurkową, automat oddechowy wraz z alternatywnym źródłem powietrza, kompas, miernik zużycia powietrza, głębokościomierz, butle ze sprężonym powietrzem wg potrzeb do każdego nurkowania, komputer nurkowy lub tabele nurkowe, odpowiednie zabezpieczenie ciepłe w zależności od temperatury, obciążenie wg potrzeb, nóż nurkowy.
- 7) Wykonawca zapewni kadrę o wykształceniu wyższym i dyplomem coacha (wykształcenie wyższe połączone z kierunkowymi studiami podyplomowymi w zakresie coachingu), trzech opiekunów (wykształcenie wyższe pedagogiczne) oraz **instruktor nurkowania** o aktywnym statusie.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków w zakresie uprawiania sportów wodnych podwyższonego ryzyka.
- 9) Wykonawca zapewnia na swój koszt transport uczestników projektu z Białobrzegów do miejsca realizacji usługi i z powrotem oraz w trakcie trwania wycieczek na miejscu pobytu. Transport autokarem powinien być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników. Wykonawca zapewni w przypadku transportu autokarowego 2 kierowców – przerwy w trakcie podróży nie przekroczą 2h. Zamawiający wymaga, aby oferowane pojazdy były wyprodukowane po roku 2000 i wyposażone w klimatyzację i przestrzeń bagażową o wielkości odpowiadającej ilości uczestników oraz posiadały aktualny przegląd techniczny i niezbędną dokumentację. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia autokaru zastępczego o parametrach wymaganych przez Zamawiającego niniejszą Specyfikacją. Podstawienie autokaru zastępczego nastąpi na koszt Wykonawcy. Wykonawca we własnym zakresie zapewni dla kierowców zakwaterowanie i wyżywienie podczas ewentualnych noclegów.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez Wykonawców jako miejsc zakwaterowania i pobytu uczestników przed wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 11) Zorganizowanie i opłacenie dodatkowych zajęć społecznych:
  - a) co najmniej 2 wycieczki piesze trwające minimum 2-4 godziny z dodatkowymi atrakcjami oraz wizytami w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej; w czasie imprez Wykonawca pokrywa koszty transportu i bilety wstępu
  - b) wieczór opowieści nurkowych (prowadzone przez certyfikowanych instruktorów)
- 12) Wykonawca zapewni bezpłatne materiały szkoleniowe oraz wydanie międzynarodowego certyfikatu (konieczne jest podanie jakiej międzynarodowej organizacji certyfikaty Wykonawca ma uprawnienia wydawać)
- 13) Wykonawca zapewni opiekę nad uczestnikami, ze szczególnym uwzględnieniem nieletnich uczestników w trakcie całego pobytu – minimum 1 opiekun na 10 uczestników. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem opiekunów, którzy powinni mieć wyższe wykształcenie pedagogiczne.
- 14) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii min. 30 szt. i przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej ze szczegółowym opisem.
- 15) Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram wsparcia minimum 7 dni przed jego rozpoczęciem.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**63511000-4 Organizacja wycieczek**

80414000-9 Usługi szkół nauki nurkowania

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

### **ETAP nr 3**

- 1) Nazwa usługi: **Wycieczka tematyczna dla 25 uczestników** projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* wskazanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach wraz z trzema opiekunami.
- 2) Termin realizacji: **07 – 13 września 2013 roku.**
- 3) Opis przedmiotu zamówienia: celem Wycieczki tematycznej jest zdobycie dodatkowych umiejętności praktycznych związanych z nowym kierunkiem kształcenia Zdrowy Tryb Życia w ramach projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* w zakresie kolarstwa górskiego, wspinaczki, nurkowania oraz biegów długodystansowych, a także socjalizacja poszczególnych grup w tym implementacja równouprawnienia kobiet i mężczyzn. Rozpoczęcie wyjazdem z Białobrzegów o godzinie 6:30. Zakończenie przyjazdem do Białobrzegów około godziny 22:00. Wyjazd będzie rozwijał aspekty behawioralne, automotywację, umiejętności radzenia sobie ze stresem, komunikację, optymizm i asertywność poprzez przeprowadzenie 12 godzin grupowych i indywidualnych zajęć wsparcia rozwojowego w zakresie umiejętności społecznych, rozwijanie relacji z innymi ludźmi, a przede wszystkim identyfikację ról grupowych.
- 4) Dowolna miejscowość w górach umożliwiającą przeprowadzenie zajęć kolarstwa górskiego, wspinaczki i biegów długodystansowych oraz **umożliwiająca przeprowadzenie zajęć na wodach otwartych o temperaturze pozwalającej na odpowiedni komfort termiczny uczestników tj. w wodzie o temperaturze minimum plus 25 stopni C**, przy czym Oferent winien wziąć pod uwagę dojazd z Białobrzegów do miejscowości docelowej autokarem w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. Ośrodek w którym mają przebywać uczestnicy wycieczki ma być wyposażony w sale do przeprowadzenia zajęć oraz miejsce wspólnego spożywania posiłków. W ramach realizacji usługi Wykonawca zapewni uczestnikom na swój koszt zakwaterowanie w ośrodku o międzynarodowym standardzie trzygwiazdkowym w pokojach 2-4-osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk lub wanna, WC) w każdym pokoju, z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych. Przy każdym łóżku wymagana jest szafka nocna. W pokoju powinny znajdować się szafa, stół oraz krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników w pokoju oraz lampa sufitowa i kosz na śmieci. Całodzienne wyżywienie obejmujące minimum 3 posiłki dziennie w tym śniadanie, obiad składający się z 2 gorących dań oraz kolacja – dzienna stawka żywieniowa na jedno dziecko nie może być niższa niż 30 zł. Posiłki powinny być urozmaicone i odpowiadać normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, a także bogate w witaminy, owoce i warzywa.
- 5) Liczba godzin szkolenia: **120 godzin łącznie** – w tym dla poszczególnych modułów:
  - a) **MODUŁ I: Zajęcia kolarstwa górskiego w wymiarze co najmniej 15 godzin w tym 3 grupy sześćoosobowe po 5h**
  - b) **MODUŁ II: Zajęcia wspinaczki w wymiarze co najmniej 15 godzin w tym 3 grupy sześćoosobowe po 5h**
  - c) **MODUŁ III: Zajęcia biegów długodystansowych w wymiarze co najmniej 15 godzin w tym 3 grupy sześćoosobowe po 5h**
  - d) **MODUŁ IV: Szkolenie zaawansowane nurkowania na wodach otwartych z międzynarodowym certyfikatem ukończenia nadającym uprawnienia do nurkowania do 30m, specjalistyczne szkolenia nurkowania – 15 godzin**



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

e) *MODUŁ V: Szkolenie ratownictwa podwodnego, mające na celu nabycie tytułu nurka ratownika z certyfikatem międzynarodowym – 60 godzin*

Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.

- 6) Wykonawca powinien zapewnić kadrę o wykształceniu wyższym i dyplomem coacha (wykształcenie wyższe połączone z kierunkowymi studiami podyplomowymi w zakresie coachingu) oraz instruktorów sportowych z uprawnieniami do przeprowadzenia zajęć z zakresu kolarstwa górskiego, wspinaczki, nurkowania oraz biegów długodystansowych – po jednym instruktorem w każdej z dyscyplin. Kadra będzie pełniła funkcje opiekunów grupy i musi mieć wykształcenie pedagogiczne.
- 7) Wykonawca zapewnia na swój koszt transport uczestników projektu z Białobrzegów do miejsca realizacji usługi i z powrotem oraz w trakcie trwania wycieczek na miejscu pobytu. Transport autokarem powinien być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników. Wykonawca zapewni w przypadku transportu autokarowego 2 kierowców – przerwy w trakcie podróży nie przekroczą 2h. Zamawiający wymaga, aby oferowane pojazdy były wyprodukowane po roku 1995 i wyposażone w klimatyzację i przestrzeń bagażową o wielkości odpowiadającej ilości uczestników oraz posiadały aktualny przegląd techniczny i niezbędną dokumentację. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia autokaru zastępczego o parametrach wymaganych przez Zamawiającego niniejszą Specyfikacją. Podstawienie autokaru zastępczego nastąpi na koszt Wykonawcy. Wykonawca we własnym zakresie zapewni dla kierowców zakwaterowanie i wyżywienie podczas ewentualnych noclegów.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez Wykonawców jako miejsc zakwaterowania i pobytu uczestników przed wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków podczas trwania szkolenia i specjalistycznego ubezpieczenia sportowego.
- 10) Wykonawca zapewni kompleksowy sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć kolarstwa górskiego (rowery) do prowadzenia zajęć wspinaczki, do prowadzenia zajęć biegów długodystansowych oraz sprzęt nurkowy dla wszystkich uczestników podczas zajęć praktycznych obejmujący maskę, płetwy, rurkę, specjalistyczną kamizelkę nurkową, automat oddechowy wraz z alternatywnym źródłem powietrza, kompas, miernik zużycia powietrza, głębokościomierz, butle ze sprężonym powietrzem wg potrzeb do każdego nurkowania, komputer nurkowy lub tablety nurkowe, odpowiednie zabezpieczenie cieplne w zależności od temperatury, obciążenie wg potrzeb, nóż nurkowy.
- 11) Wykonawca zapewni bezpłatne materiały szkoleniowe oraz wydanie międzynarodowego certyfikatu (konieczne jest podanie jakiejś międzynarodowej organizacji certyfikaty Wykonawca ma uprawnienia wydawać)
- 14) Wykonawca zapewni opiekę nad uczestnikami, ze szczególnym uwzględnieniem nieletnich uczestników w trakcie całego pobytu – minimum 1 opiekun na 10 uczestników. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem opiekunów, którzy powinni mieć wyższe wykształcenie pedagogiczne.
- 12) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii min. 30 szt. oraz przekaże je Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej ze szczegółowym opisem.
- 13) Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram wsparcia minimum 7 dni przed jego rozpoczęciem.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**63511000-4 Organizacja wycieczek**

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

92600000-7 Usługi sportowe



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

80414000-9 Usługi szkół nauki nurkowania

### **ETAP nr 4**

- 1) Nazwa usługi: organizacja **Wycieczki tematycznej** pt. *Pomorskie specjalności kulinarne i turystyczne* dla dwóch grup po **25 uczennic i uczniów** Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach, będących uczestnikami projektu *Dobra Szkoła – Blisko Domu*, wskazanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach
- 2) Termin realizacji: **08 – 10 kwietnia 2013 roku.**
- 3) Opis przedmiotu zamówienia: celem Wycieczki tematycznej jest zdobycie dodatkowych umiejętności praktycznych związanych z zawodem technik organizacji usług gastronomicznych oraz technik hotelarstwa, technik agrobiznesu, technik informatyk w realnych warunkach, a także socjalizacja poszczególnych grup w tym implementacja równouprawnienia kobiet i mężczyzn. Rozpoczęcie wyjazdem z Białobrzegów o godzinie 7:30. Zakończenie przyjazdem do Białobrzegów około godziny 22:00. Wyjazd będzie rozwijał aspekty behawioralne, automotywy, umiejętności radzenia sobie ze stresem, komunikację, optymizm i asertywność poprzez przeprowadzenie 9 godzin grupowych i indywidualnych zajęć wsparcia rozwojowego techniką co-activ coaching w zakresie umiejętności społecznych, rozwijanie relacji z innymi ludźmi, a przede wszystkim identyfikację ról grupowych.
- 4) Miejsce wyjazdu: powiat miasto Gdańsk oraz powiat miasto Sopot, powiat miasto Gdynia, powiat pucki woj. Pomorskie. Ośrodek w którym mają przebywać uczestnicy wycieczki ma być wyposażony w sale do przeprowadzenia szkoleń oraz miejsce wspólnego spożywania posiłków. W ramach realizacji usługi Wykonawca zapewni uczestnikom na swój koszt zakwaterowanie w pokojach 2-4-osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk lub wanna, WC) w każdym pokoju, z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych. Przy każdym łóżku wymagana jest szafka nocna. W pokoju powinny znajdować się szafa, stół oraz krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników w pokoju oraz lampa sufitowa i kosz na śmieci. Całodzienne wyżywienie obejmujące minimum 3 posiłki dziennie w tym śniadanie, obiad składający się z 2 gorących dań oraz kolacja – dzienna stawka żywieniowa na jedno dziecko nie może być niższa niż 30 zł. Posiłki powinny być urozmaicone i odpowiadać normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, a także bogate w witaminy, owoce i warzywa.
- 5) Wykonawca zapewni kadrę o wykształceniu wyższym i dyplomem coacha (wykształcenie wyższe połączone z kierunkowymi studiami podyplomowymi w zakresie coachingu).
- 6) Wykonawca zapewnia na swój koszt zakwaterowanie i wyżywienie czterech opiekunów – nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach.
- 7) Wykonawca zapewnia na swój koszt transport autokarem uczestników projektu z Białobrzegów do miejsca realizacji usługi i z powrotem oraz w trakcie trwania wycieczek na miejscu pobytu. Transport autokarem powinien być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników. Zamawiający wymaga, aby oferowane pojazdy były wyprodukowane po roku 2000 i wyposażone w klimatyzację i przestrzeń bagażową o wielkości odpowiadającej ilości uczestników oraz posiadały aktualny przegląd techniczny i niezbędną dokumentację. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia autokaru zastępczego o parametrach wymaganych przez Zamawiającego niniejszą Specyfikacją. Podstawienie autokaru zastępczego nastąpi na koszt Wykonawcy. Wykonawca we własnym zakresie zapewni dla kierowców zakwaterowanie i wyżywienie podczas ewentualnych noclegów.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez Wykonawców jako miejsc zakwaterowania i pobytu uczestników przed wyborem najkorzystniejszej oferty.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków a także w związku z prowadzonymi zajęciami sportowymi.
- 10) Zorganizowanie i opłacenie następujących elementów programu wyjazdu:
  - a) zwiedzanie Sopotu połączone z wizyta na sopockim moło (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej),
  - b) zwiedzanie Gdańska połączonego z wizyta na Westerplatte (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej),
  - c) zwiedzanie Akwariów Gdyńskiego połączone z wizyta na Darze Pomorza oraz w gdyńskiej marinie i centrum miasta (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej),
  - d) dodatkowe zajęcia sportowe (nordic walking/bieganie)
  - e) prezentacja specjalów kuchni regionalnej Pomorza połączona z degustacją i omówieniem przepisów kulinarnych
  - f) uczestnictwo w minimum jednej imprezie kulturalnej (np. spektakle teatralne, koncerty, seanse kinowe itp.)
- 11) Wykonawca zapewni opiekę nad uczestnikami, ze szczególnym uwzględnieniem osób mających trudności z poruszeniem się, w trakcie całego pobytu – minimum 1 opiekun na 10 uczestników. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem opiekunów, którzy powinni mieć wykształcenie pedagogiczne.
- 12) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii min. 30 szt. i przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej ze szczegółowym opisem.
- 13) Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram wsparcia minimum 7 dni przed jego rozpoczęciem.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**63511000-4 Organizacja wycieczek**

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

92600000-7 Usługi sportowe

### **Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z wymaganiami oraz warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz poleceniami Zamawiającego.

### **IV. Termin całkowitego wykonania zamówienia: 08 kwietnia 2013 – 20 listopada 2013**

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

### **1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

### **2. Posiadania wiedzy i doświadczenia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia zobowiązany jest wykazać, że wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie

**co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu warsztatów psychologii komunikacji, co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu warsztatów psychodietetyki, co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu wycieczki tematycznej oraz co najmniej jedną usługę w zakresie nurkowych szkoleń w stopniu zaawansowanym.**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje).

### **3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- a) **Psycholog** – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:
  - i) wykształcenie wyższe psychologiczne
  - ii) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z zakresu doradztwa i wsparcia rozwojowego
- b) **Psychodietetyk** – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:
  - i) wykształcenie wyższe
  - ii) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z zakresu psychodietetyki
- c) **Coach** - niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:
  - i) wykształcenie wyższe
  - ii) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z zakresu doradztwa i wsparcia rozwojowego
- d) **Instruktor nurkowania** – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:
  - i) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z zakresu nurkowania zaawansowanego,
  - ii) uprawnienia do przeprowadzania kursów nurkowych w stopniach określonych w SIWZ i wydawania certyfikatów międzynarodowych



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ wraz informacjami o w/w osobach zawierającymi dane potwierdzające stawiane warunki wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz dokumenty potwierdzające, że osoby te potwierdzają swoje uczestnictwo w realizacji zamówienia (np. oświadczenia).

### **4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o posiadanie przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 100 000,00 zł.

Spełnienie ww. warunku oceniane będzie na podstawie przedłożonego dokumentu wraz z potwierdzeniem zapłaty.

Sprawdzenie spełnienia ww. warunków nastąpi w oparciu o dokumenty złożone w ofercie. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust.3 ustawy „pzp”. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia w/w warunki.

Zgodnie z art.26 ust 2b ustawy „pzp” Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

### **VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ustawy pzp**

Na podstawie art. 24 ust1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

### **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pzp**

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:**
  - 1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ,
  - 2) wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie,
  - 3) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ,
  - 4) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 100 000,00 zł wraz z potwierdzeniem zapłaty.
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:**
  - 1) podpisane oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp – **załącznik nr 3a** do SIWZ,



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 2, które powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

### **3.. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**3.1.** Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

**3.2.** Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy *pzp* - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **4. Inne oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pod rygorem jej odrzucenia:**

- 1) Wypełniony formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ
- 2) Paraflowany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy projekt umowy stanowiący **załącznik nr 6** do SIWZ
- 3) W przypadku, gdy wykonawcę w przetargu reprezentuje pełnomocnik oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa powinien być dołączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze danego Wykonawcy. Stosowne odpisy z rejestru powinny zostać dołączone do oferty.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

W celu potwierdzenia, że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez zamawiającego wykonawca powinien złożyć oświadczenie zawarte w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

Zamawiający żąda, aby w formularzu oferty Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zspbialobrzegi.edu.pl](http://www.zspbialobrzegi.edu.pl) oraz w siedzibie Zamawiającego.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (486132710)
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
9. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**p. Iwona Matysiak – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach**, tel. 486132710 w godzinach pracy Zamawiającego

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferta winna zawierać:
  - 1) wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną(e) formularz oferty
  - 2) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII SIWZ.
3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
4. Wszelkie dokumenty (składające się na ofertę), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
9. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającej co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
10. Dokumenty załączone do SIWZ jako wzory formularzy co do opisu i treści podanych przez Zamawiającego, nie mogą być przez Wykonawcę zmienione.
11. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonych przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby na mocy dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa załączonego do oferty – z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
12. Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy „pzp”.
14. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
15. Oferent zamieszcza ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej, nieprzezroczystych, zaklejonych, nienaruszonych kopertach, które będą zaadresowane do Zamawiającego na adres:



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach**

**ul. Żeromskiego 86, 26-800 Białobrzegi**

będą posiadać oznaczenia

**„Nie otwierać przed dniem 22 marca 2013r. do godz. 08:15”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było ją odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

Zewnętrzna koperta powinna ponadto być opisana:

**„Oferta w przetargu nieograniczonym z dnia 14 marca 2013 r. na wykonanie Wakacyjne warsztaty psychologii komunikacji i psychodietetyki oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda* oraz wycieczki tematyczne dla uczestników projektu *Dobra Szkoła – Blisko Domu* realizowanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Białobrzegach współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”**

### **XI. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej**

1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 ustawy „pzp”. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
2. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy „pzp”.  
**UWAGA.**
  - 1) Treść pełnomocnictwa musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy)
  - 2) Wykonawcy, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie.
  - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
  - 4) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
    - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
  - 6) W przypadku spółek cywilnych ofertę powinni podpisać wszyscy wspólnicy lub powinny być dołączone odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

- 7) Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy „pzp” oraz spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy „pzp”.

### **XII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
2. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca powziął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy „pzp”.
5. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, w szczególności:
  - aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
  - informacji ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert,

### **XIII. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty należy składać w **Zespole Szkół Ponagimnazjalnych w Białobrzegach, ul. Żeromskiego 86, 26-800 Białobrzegi** lub przesłać na ww. adres **do dnia 22 marca 2013 r do godz. 08:00**.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferty, złożone po terminie, w tym również drogą pocztową (firma kurierska), nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej.

### **XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **Zespole Szkół Ponagimnazjalnych w Białobrzegach, ul. Żeromskiego 86, 26-800 Białobrzegi w dniu 22 marca 2013 r. o godz. 08:15 w sali nr 24**.
2. Wszystkie oferty otrzymane od oferentów po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena brutto (łącznie z podatkiem VAT) podana w formularzu oferty będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

**UWAGA:** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zaoferowana cena powinna zostać obliczona przez wypełnienie kosztorysu ofertowego zawartego w Formularzu oferty stanowiącego Załącznik nr1 do SIWZ.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

W kolumnie 3 kosztorysu ofertowego należy podać oferowane ceny brutto za realizację poszczególnych pozycji kosztorysowych oraz poszczególnych Etapów realizacji przedmiotu zamówienia. Następnie obliczyć należy cenę oferty jako sumę oferowanych cen za realizację poszczególnych Etapów składających się na przedmiot zamówienia.

3. W kalkulacji ceny ofertowej należy wziąć pod uwagę wykonanie wszystkich elementów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia przedstawionego w pkt 3 SIWZ.

4. Wszystkie wartości określone przez wykonawcę w kosztorysie powinny zostać podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem.

5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli wartość zamówienie nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych jako prawidłowe przyjmuje się wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.

### **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

Kryteria oceny ofert

1. Tryb oceny ofert

1) oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa

2) oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą *pzp* i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna wg kryterium określonego poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez Oferentów nie podlegających wykluczeniu. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

**A: Cena brutto za realizację całego zamówienia – 100 %**

Ocena ofert (liczba punktów przyznanych przez członka komisji) dokonywana będzie kryterium cena brutto za realizację zamówienia wg następującego wzoru:

**minimalna cena w ofertach / badana cena x 100 punktów x waga kryterium (100%)**

- Punkty przyznane przez członków komisji w ramach poszczególnych zadań przetargowej podlegają sumowaniu

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie największą liczbę punktów ramach poszczególnych zadań.

- Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku a jeżeli zajdzie taka konieczność – z większą dokładnością.

### **XVII. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z przesłanek umocowana w art.89 ust.1 oraz art. 90 ust.3 ustawy „*pzp*”.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

### **XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
  - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do
- przedłożenia na wniosek Zamawiającego umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy)
  - **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy,**
  - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli:
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.
7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 93 ust. 3 pzp).



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia (art. 93 ust. 5 *pzp*).

### **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% wartości całkowitej ceny podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w Art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Art. 148 ust. 1 ustawy *pzp*. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

### **XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy (ogólne warunki umowy)**

1. Wzór umowy na realizację przedmiotowego zadania, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania nieistotnych w stosunku do oferty zmian w umowie na podstawie art. 144 ust.1 Ustawy 1. **Warunki takiej zmiany to m.in.:**

- a) danych teleadresowych w przypadku ich wystąpienia
- b) dotyczących zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SIWZ,
- c) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców.
- d.) terminy wykonania poszczególnych Etapów mogą być zmienione w formie aneksu wskutek:
  - wystąpienia zdarzeń siły wyższej;
  - wstrzymania realizacji usług przez Zamawiającego albo przerw w realizacji zamówienia powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opisz zaistniałe



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być sporządzony na piśmie.

### **XXI. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

### **XXII. Obowiązek zapoznania się Wykonawców z dokumentacją przetargową**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ.

### **XXIII. Określenie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom**

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia innym osobom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

### **XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### **XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Zostały one omówione w dziale VI Ustawy pzp

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

## **Odwołanie**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W przypadku prowadzonego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 *pzp*.

Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 *pzp*.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 *pzp*.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówi Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa powyżej.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

art. 186 ust. 2 i 3.

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej. Informacje dotyczący odwołania zawarte są w dziale VI Rozdział 2 ustawy pzp (Art. 180-198).

### **Skarga do sądu**

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.

Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.

Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.

Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.

Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego”.



## **CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA**

### **XXVI. Dokumentacja przetargowa**

1. Niniejsza SIWZ,
2. Formularz oferty – załącznik nr 1,
3. Druk oświadczenia – załącznik nr 2,
4. Druk oświadczenia – załącznik nr 3 oraz 3a (dotyczy wyłącznie osób fizycznych),
5. Wykaz usług – załącznik nr 4
6. Wykaz osób – załącznik nr 5
7. projekt umowy – załącznik nr 6.

### **XXVII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. **SIWZ jest bezpłatna.**
8. **Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,  
Tytuł projektu: *Innowacja Edukacyjna – Zdrowie Sport Uroda oraz Dobra Szkoła – Blisko Domu*  
Numer i nazwa Priorytetu IX Podniesienie wykształcenia i kompetencji w regionach  
Numer i nazwa Działania: 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego**

Białobrzegi 14 marca 2013

Kierownik Zamawiającego

Dyrektor Zespołu Szkół  
Ponadgimnazjalnych w  
Białobrzegach

Iwona Matysiak